

## Samordningsförbundet RAR i Sörmland

### 1. Inledning

Samordningsförbundet RAR´s upphandlingspolicy utgör ett komplement till lagstiftningen och andra styrande dokument som berörs.

Upphandlingspolicyn beskriver ramarna för förbundets upphandling. Upphandlingspolicyn är fastställd av förbundets styrelse.

### 2. Syfte

Syftet med policyn är att säkerställa att förbundets upphandling av varor och tjänster sker på ett affärsmässigt, kostnadseffektivt, kvalitetssäkrat och rättvist sätt.

Upphandlingspolicyn är ett styrande dokument som syftar till att främja en hållbar utveckling och att på bästa sätt, hushålla med offentliga medel.

### 3. Förhållningssätt

Förbundets agerande vid inköp och upphandling ska medverka till långsiktig och hållbar ekonomi genom att:

- Alla inköp och upphandlingar ska göras med nyttjande av de konkurrensmöjligheter som finns och aktivt bidra till att flera aktörer kan medverka på marknaden.
- Alltid beakta sociala, miljö och etiska krav i syfte att verka för en hållbar utveckling
- Alla anbudsgivare, anbudsökande och anbud ska behandlas lika.

### 4. Riktlinjer för direktupphandling

Med direktupphandling menas att förbundet inforrdar anbud direkt utan annonsering.

Beloppsgränsen för direktupphandling uppgår till högst 505.800 kr (från 1 juli 2014).

Dokumentation krävs på direktupphandlingar över 100.000 kr. Även ett skriftligt avtal med leverantör skall upprättas när beloppet är över 100 000 kr.

Förbundschefen har rätt att göra direktupphandlingar upp till 100.000 kr, vid belopp över krävs ett godkännande av förbundets arbetsutskott.

Direktupphandling ska alltid göras med utnyttjande av befintlig konkurrens. LOU eller LUF gäller för all upphandling. Minst tre leverantörer ska tillfrågan om möjligt.

### 5. Arkivering

Alla upphandlingar som överstiger ½ prisbasbelopp ska diarieföras och arkiveras.