

Ansökan om förlängning av finansiering

Kontakta oss på Samordningsförbundet i ett **tidigt** skede av ansökningsprocessen, gärna innan ansökan skrivs.

Insatsens namn

Dokumentets datum

OBS! Aktuellt datum anges vid varje inskickad version

Ansökan kan behandlas av Samordningsförbundet om insatsidén är förenlig med finsamlagen och förbundets policy för finansiering av samverkansinsatser.

Det innebär att:

- Insatsen avser samverkande, rehabiliterande insatser för de aktuella målgrupperna
- **Minst två** av förbundets parter är aktiva i ansökan för projektet/insatsen (Kommun, Region Sörmland, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan)
- Förbundet inte övertar finansiering av redan befintlig verksamhet hos enskild huvudman

Ifylld och undertecknad ansökan skickas till samordningsförbundet, en digital version och en signerad pappersversion.

Se ansökningsdatum på RAR:s hemsida

<https://www.rarsormland.se/start/ansok#beslutsprocess>

E-post:

charlotta@rarsormland.se

Postadress:

Samordningsförbundet RAR
c/o Region Sörmland
Repslagaregatan 19
611 88 Nyköping



Insatsens namn

NUVAS

Insatsägare

Ange den part som är ansvarig för insatsen.

Nyköping

Samverkansparter

För att RAR ska kunna bevilja medel måste insatsen ske i samverkan mellan minst två av förbundets medlemmar varav endast en part kan vara insatsägare.

Arbetsförmedlingen

Försäkringskassan

Välj Samverkansparter

Välj Samverkanspart

Välj Samverkansparter

Planerad start och slut av förlängningen

2023-06-01

till

2023-12-31

Totalsumma som söks hos RAR (redovisas utförligt i tabell nedan)

714357

Insatsens projektorganisation

- Beskriv sammansättning av projektgrupp, projektledare och eventuell styrgrupp.
- Det ska framgå om projektledaren är utsedd, parter och kompetenser i projektgrupp och om styrgruppen är tillsatt.

Projektledare och coach utgör tillsammans med rektor KAA och KAA-teamet i en arbetsgrupp.

Styrgruppen består av deltagare från Fk, Af, KAA, Jobbtorg, Vuxenenheten/Försörjningsstöd, Sakkunnig tjänsteperson samt RAR.

Sammanfattning av den tänkta insatsen

Sammanfattningen ska innehålla en kortfattad redogörelse som ska vara skriven på ett sätt som gör det möjligt för en lekman att förstå, utan förkortningar och fackuttryck.

Arbeta aktivt uppsökande, kartläggande och coachande gentemot målgruppen UVAS - Unga som varken arbetar eller studerar. I syfte att lotsa dem vidare mot lämpliga aktiviteter och insatser. Samverkan med andra aktörer sker bla i ett konsultationsforum.

Syftet med förlängning av insatsen:

Det ska tydligt framgå vad insatsen avser att bidra till och målgruppen ska benämnas.

Genom uppsökande arbete finna unga vuxna (UVAS) som varken arbetar eller studerar och erbjuda dem stöd och coaching som hjälper dem komma närmare arbetslivet.

Insatsens mål vid förlängning

Det ska tydligt framgå vad insatsen avser att uppnå. Mål ska specificera hur syftet med insatsen ska nås. Målformuleringar bör utgå från SMART-modellen (Specifika, Mätbara, Accepterade, Realistiska, och Tidsatta). Beskriv ett övergripande mål och eventuella delmål.

Att deltagarna tar ett eller flera steg framåt mot ett fungerande samhälls- och arbetsliv.

Bakgrund samt resultat av pågående insats

Ge en kortfattad beskrivning av bakgrunden till och behovet av den föreslagna insatsen.

Hur har projektet förankrats? Med vilka parter? Om möjligt/aktuellt bör tidigare erfarenheter (egna eller andras) av relevans för insatsen noteras. Påvisa på ett tydligt sätt hur resultat från tidigare insats vidareutvecklas i den nya insatsen.

Denna målgrupp behöver mycket stöd för att bryta sitt utanförskap och komma igång med en aktivitet. NUVAS insatsen har gjort stor skillnad för många ungdomar inom Aktivitetsansvaret (KAA). Idag är det färre som avslutas från Kommunala aktivitetsansvaret med "okänd sysselsättning" och "ingen sysselsättning".

Målgrupp och urval av deltagare

Det ska tydligt framgå varför just denna målgrupp är lämplig för den aktuella insatsen. Vidare bör det framgå om det finns eventuella villkor som avgör om personer är aktuella för att delta och hur deltagare rekryteras till insatsen. RARs insatser ska vara jämställda. Om urvalet av deltagare inte är fördelat lika mellan könen ska det förklaras.

Arbetslösa unga vuxna, 16-24 år utan gymnasieexamen, som varken arbetar eller studerar och saknar daglig aktivitet och sysselsättning.

Genomförande/Metod

Beskriv hur insatsens metod/arbetsätt ska bidra till deltagarens stegförflyttning. Ge en tydlig beskrivning av insatsens process med fokus på deltagaren. T.ex. vilka aktiviteter görs för/med deltagaren och i vilken ordning? Har alla deltagare samma insattid? Påbörjas och avslutas insatsen samtidigt för alla deltagare, eller är det löpande intag? Tydliggör hur samverkan och kompetenser i insatsen (exempelvis utbildare, coach, handledare, stödjare) ska bidra till deltagarens stegförflyttning.

Aktivt Uppsökande (hembesök) – kartläggande – Coachande – Promenader, coachande och motiverande samtal, kartläggning, täta besök, samordning, möten med andra aktörer, samordning.

Antal deltagare under den förlängda insattiden

Förväntat antal	20	
Med fördelningen	10	Kvinnor
	10	Män

Hur skiljer sig insatsen från ordinarie verksamhet?

Samordningsförbundet kan endast finansiera samverkansinsatser som inte ingår i ordinarie verksamhet.

Idag arbetar ingen aktivt uppsökande gentemot målgruppen 20-24 år som avslutas från kommunala aktivitetsansvaret.

Implementering och förvaltning

Ge en kortfattad redogörelse för hur insatsens resultat kommer att tillvaratas.

Beskriv förutsättningar och planering för hur insatsens resultat kommer att implementeras och/eller förvaltas inom ordinarie verksamhet efter insatsens genomförande. Vilken tid är planerad för kunskapsöverföring/implementering av resultat?

Ett av insatsens mål är att synliggöra denna målgrupp och försöka hitta aktörer som kan ta över detta ansvar efter projektiden.



Finns det några risker med en förlängning av insatsen?


Finns förutsättningar för att hinna genomföra insatsen, upphandling, rekrytering? Eventuella sårbarheter för projektet; exempelvis om projektet är beroende av viss kompetens/person. Finns risker i projektorganisation, genomförande, urval av deltagare?


Nej

Redogör planerad budget

Personal (roll, organisation, omfattning)	2022	2023	2024	Totalt
Projektledare	0 kr	372708	0 kr	0 kr
coach	0 kr	341649	0 kr	0 kr
<i>Personal (roll, organisation, omfattning)</i>	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr
<i>Personal (roll, organisation, omfattning)</i>	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr
<i>Personal (roll, organisation, omfattning)</i>	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr
Andra kostnader (lokaler, material, resor m.m.)				
<i>Andra kostnader (lokaler, material, resor m.m.)</i>	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr
<i>Andra kostnader (lokaler, materia , resor m.m.)</i>	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr
<i>Andra kostnade (lokaler, material, resor m.m.)</i>	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr
Total årskostnad	0 kr	714357	0 kr	
Total kostnad för hela insatsen	714357			



Underskrift av insatsägaren 	
Namnförtydligande Peter Ivarsson	
E-post peter.ivarsson@nykoping.se	
Medlemsorganisation	
Ort Nyköping	Datum 230411

Underskrift av samverkanspart 	
Namnförtydligande KRISTINA BENGTSSON	
E-post kristina.v.bengtsson@arbetsformedlingen.se	
Medlemsorganisation Arbetsförmedlingen	
Ort Eskilstuna	Datum 8/5 2023

Dokumentet är som standard begränsat till ifyllning av formulär, men vid behov kan man låsa upp dokumentet. Klicka på **Granska** i menyraden, **Begränsa redigering**, och sedan **Stoppa skydd** längst ner i sidopanelen till höger. Ange lösenordet **RAR**



Underskrift av samverkanspart	
Namnförtydligande	
E-post	
Medlemsorganisation	
Ort	Datum

Underskrift av samverkanspart	
Namnförtydligande	
E-post	
Medlemsorganisation	
Ort	Datum

Dokumentet är som standard begränsat till ifyllning av formulär, men vid behov kan man låsa upp dokumentet. Klicka på **Granska** i menyraden, **Begränsa redigering**, och sedan **Stoppa skydd** längst ner i sidopanelen till höger. Ange lösenordet **RAR**

