

Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet

Slutrapport ska lämnas in till förbundet senast en månad efter avslutad insats.

Insatsens namn:

Insatsägare

Samverkansparter:

Total Tidsperiod för insatsen: till

Ange syftet med insatsen (som det beskrevs i ansökan):

Att fortsätta skapa ett komplement till nuvarande kompetensutvecklingsprocesser, skapa en hållbar modell och process att hitta och yrkesutbilda individer som står långt från arbetsmarknaden och som traditionellt är underrepresenterade, såsom utlandsfödda, nyanlända och kvinnor för en antsällnig inom byggbranschen.

Har målen uppnåtts?

Om målen inte har uppnåtts, kommentera:

Samarbetet med Arbetsförmedlingen har inte fungerat då de har inte anvisat deltagare till projektet som det var skrivet i avtalet..

Beskriv insatsens faktiska resultat i förhållande till ansökan

Redogör för kvalitativa och kvantitativa resultat

Exempel på kvalitativa mått: nya kunskaper och förändringar i attityder, riktlinjer och arbetssätt

Exempel på kvantitativa mått: antal deltagare till arbete eller studier

31 deltagare började introduktionsutbildningen
Erhållit anställning/lärlingsanställning inom byggbranschen: 7 personer
Påbörjat byggutbildning/Komvux/Arbetsförmedlingens byggutbildning: 9 personer
Erhållit anställning/ ej byggbranschen: 5 personer
Fortsatt SFI- studier för att bli behörig till byggutbildning: 1 person
Avbrutit introduktionsutbildningen (olika problem): 3 personer
Har ej förutsättningar för byggbranschen/ för låg språknivå: 3 personer
Ej intresserade av byggbranschen: 3 personer

Intyg från byföretagen (se inscannat dokument)

Hur har insatsen bidragit till bättre samverkan inom och mellan myndigheterna?

Tyvärr har Arbetsförmedlingens omorganisation inneburit en sämre samverkan

Ange antal personer som deltagit i insatsen fördelat på kön:

	Planerat antal	Faktiskt antal
Kvinnor	3-5	1
Män	15-19	30

Beskriv insatsens huvudsakliga arbetssätt och kortfattat vilka metoder, utbildningar och andra aktiviteter som användes.

Vad var det som gjorde skillnad? Vad ledde fram till det önskade resultatet?

Genomförande för 6-8 deltagare per grupp av en 12 veckors introduktionsutbildning. Totalt under projektperioden ska 3 introduktionsutbildningar genomföras. Arbetsförmedlingen tar fram förslag på lämpliga deltagare utifrån arbetslöshetssituationen och tidigare arbetslivserfarenhet. Upplägg och innehåll av introduktionsutbildningen har tagits fram av representanter från byggbranschen.

Arbetsmiljö

Hur den svenska arbetsmarknaden fungerar

Testa olika yrken i branschen praktiskt

Studiebesök och information om olika yrken och hur vägarna ser ut för att få ett yrkesbevis

Utbildning i Yrkes Svenska som integreras med introduktionskursen

Efter genomförd kurs görs en individuell utvärdering av varje deltagares förutsättningar, intresse, och lämplighet för att gå vidare mot en anställning i byggbranschen. Deltagarna kan sedan gå vidare på följande sätt:

A: Lärlingsanställning i ett byggföretag

B: Gå till reguljär byggutbildning inom Komvux eller byggutbildning inom AFs regi

C: Bli anställda i det sociala företaget som Lärlingar

Beskriv hur ert insatsresultat helt eller delvis kommer att användas i ordinarie verksamhet och i befintliga strukturer. Om implementering inte har genomförts, beskriv varför.

I den kommande avtalsperioden med upphandlade leverantörer till yrkesvux på Campus Nyköping kommer byggutbildning att erbjudas även i framtiden.

Har alla ansökta medel använts? Nej

Om inte, ange orsaken:

Sista kursen som planerats med 6-8 deltagare påbörjades ej på grund av brist på deltagare från Arbetsförmedlingen

Vad har respektive samverkanspart fått för lärdomar och erfarenheter?

Det är helt avgörande för projektets framgång huruvida samarbetet mellan alla parter fungerar.

Underskrift av insatsägaren	
Namnförtydligande Pia Alm Böö	
E-post Pia.alm.boo@nykoping.se	
Medlemsorganisation Campus Nyköping	
Ort Nyköping	Datum 230515

Underskrift av samverkanspart	
Namnförtydligande	
E-post	
Medlemsorganisation	
Ort	Datum

Dokumentet är som standard begränsat till ifyllning av formulär, men vid behov kan man låsa upp dokumentet. Klicka på **Granska** i menyraden, **Begränsa redigering**, och sedan **Stoppa skydd** längst ner i sidopanelen till höger. Ange lösenordet **RAR**

Underskrift av samverkanspart	
Namnförtydligande	
E-post	
Medlemsorganisation	
Ort	Datum

Underskrift av samverkanspart	
Namnförtydligande	
E-post	
Medlemsorganisation	
Ort	Datum

Dokumentet är som standard begränsat till ifyllning av formulär, men vid behov kan man låsa upp dokumentet. Klicka på **Granska** i menyraden, **Begränsa redigering**, och sedan **Stoppa skydd** längst ner i sidopanelen till höger. Ange lösenordet **RAR**